



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 175 (XIX) — Nr. 3

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 3 ianuarie 2007

#### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
<b>HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>			
1.908/2006. — Hotărâre pentru extinderea regimului de zonă liberă pe unele suprafețe din porturile Galați, Brăila și Constanța .....	2-3	referitoare la expunerea medicală a persoanelor la radiații ionizante în cazul expertizelor medico-legale.....	5-6
<b>DECIZII ALE PRIMULUI-MINISTRU</b>			
233/2006. — Decizie pentru eliberarea domnului Kramer Alpar din funcția de secretar de stat la Ministerul Economiei și Comerțului.....	4	1.540/2006. — Ordin al ministrului sănătății publice privind aprobarea Reglementărilor specifice referitoare la expunerea medicală în radiologia pediatrică.....	7-9
234/2006. — Decizie privind numirea domnului Dan Cristian Georgescu în funcția de președinte al Autorității Naționale pentru Reglementare în Comunicații și Tehnologia Informației.....	4	2.198/2006. — Ordin al ministrului finanțelor publice pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 546/2005 privind modelul și conținutul fișei fiscale, cu modificările și completările ulterioare .....	10-14
235/2006. — Decizie privind numirea doamnei Hîrțan Alexandrina-Luminița în funcția de vicepreședinte al Autorității Naționale pentru Reglementare în Comunicații și Tehnologia Informației.....	5	2.199/2006. — Ordin al ministrului finanțelor publice privind modificarea și completarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 160/2004 pentru aprobarea modelului și conținutului unor formulare privind administrarea impozitului pe veniturile persoanelor fizice, cu modificările și completările ulterioare .....	15-25
<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>			
1.539/2006. — Ordin al ministrului sănătății publice privind aprobarea Reglementărilor specifice		2.224/2006. — Ordin al ministrului finanțelor publice pentru aprobarea unor proceduri privind înregistrarea și gestiunea persoanelor impozabile înregistrate în scopuri de TVA.....	25-31

**HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI****GUVERNUL ROMÂNIEI****HOTĂRÂRE****pentru extinderea regimului de zonă liberă pe unele suprafețe  
din porturile Galați, Brăila și Constanța**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 6 din Legea nr. 84/1992 privind regimul zonelor libere, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se extinde regimul de zonă liberă în portul Galați, pe o suprafață de 818.150 m<sup>2</sup>, conform delimitării prevăzute în anexa nr. 1.

(2) Suprafața de teren prevăzută la alin. (1) face parte din domeniul public al statului, este în administrarea Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului și rămâne în concesiunea Companiei Naționale „Administrația Porturilor Dunării Maritime” — S.A. Galați, potrivit legii.

Art. 2. — (1) Se extinde regimul de zonă liberă în portul Brăila, pe o suprafață de 403.880 m<sup>2</sup>, conform delimitării prevăzute în anexa nr. 2.

(2) Suprafața de teren prevăzută la alin. (1) face parte din domeniul public al statului, este în administrarea Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului și rămâne în concesiunea Companiei Naționale „Administrația Porturilor Dunării Maritime” — S.A. Galați, potrivit legii.

Art. 3. — (1) Se extinde regimul de zonă liberă în portul Constanța, pe o suprafață de 38.831.993,5 m<sup>2</sup>, conform delimitării prevăzute în anexa nr. 3.

(2) Suprafața de teren prevăzută la alin. (1) face parte din domeniul public al statului, este în administrarea

Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului și rămâne în concesiunea Companiei Naționale „Administrația Porturilor Maritime” — S.A. Constanța, potrivit legii.

Art. 4. — Hotărârea Guvernului nr. 190/1994 privind înființarea Zonei libere Galați și a Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Galați”, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 120 din 13 mai 1994, cu modificările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 330/1994 privind înființarea Zonei Libere Brăila și a Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila”, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 178 din 13 iulie 1994, cu modificările ulterioare, și Hotărârea Guvernului nr. 410/1993 privind înființarea Zonei libere Constanța Sud, a Zonei libere Basarabi și a Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Constanța Sud și a Zonei Libere Basarabi”, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 216 din 2 septembrie 1993, cu modificările și completările ulterioare, se modifică în mod corespunzător.

Art. 5. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU

**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

p. Ministrul transporturilor, construcțiilor și turismului,

**Alexandros Galiățatos,**

secretar de stat

Ministrul finanțelor publice,

**Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu**

București, 22 decembrie 2006.

Nr. 1.908.

ANEXA Nr. 1

**DELIMITAREA SUPRAFETEI****pe care se extinde regimul de zonă liberă în portul Galați****1. Portul Mineralier**

Nord	MITTAL STEEL	Sud	Inspectoratul Silvic
Est	Fluviul Dunărea	Vest	MITTAL STEEL

**2. Portul Docuri**

Nord	ADMET Galați	Sud	Fluviul Dunărea
Est	— SNG	Vest	PESCOGAL Galați
	— Fluviul Dunărea		

**3. Portul Bazinul nou**

Nord	— Str. Basarabiei — Domeniul public local — Sortare minereu — AZL Galați	Sud	Fluviul Dunărea
Est	AZL Galați	Vest	SNG

*ANEXA Nr. 2*

**DELIMITAREA SUPRAFETEI  
pe care se extinde regimul de zonă liberă în portul Brăila**

Nord	Domeniul public local	Sud	Societatea Comercială PAL S.A. — Brăila
Est	Fluviul Dunărea	Vest	— AZL Brăila — Triaj C.F.R. — Domeniul public local

*ANEXA Nr. 3*

**DELIMITAREA SUPRAFETEI  
pe care se extinde regimul de zonă liberă în portul Constanța**

Nord	Primăria Municipiului Constanța	Sud	Direcția Apelor — Dobrogea Litoral
Est	Direcția Apelor — Dobrogea Litoral	Vest	— Primăria Municipiului Constanța — Primăria Comunei Agigea — Compania Națională „Administrația Canalelor Navigabile“ — S.A. — Compania Națională C.F. „C.F.R.“ — S.A.

**DECIZII ALE PRIMULUI-MINISTRU**

**GUVERNUL ROMÂNIEI  
PRIMUL-MINISTRU**

**DECIZIE**  
**pentru eliberarea domnului Kramer Alpar**  
**din funcția de secretar de stat**  
**la Ministerul Economiei și Comerțului**

În temeiul art. 15 lit. d) și al art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare,

**primul-ministru** emite prezenta decizie.

Articol unic. — Pe data intrării în vigoare a prezentei decizii, domnul Kramer Alpar se eliberează din funcția de secretar de stat la Ministerul Economiei și Comerțului.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
Șeful Cancelariei Primului-Ministru,  
**Ion-Mircea Plângu**

București, 29 decembrie 2006.  
Nr. 233.

**GUVERNUL ROMÂNIEI  
PRIMUL-MINISTRU**

**DECIZIE**  
**privind numirea domnului Dan Cristian Georgescu**  
**în funcția de președinte al Autorității Naționale**  
**pentru Reglementare în Comunicații și Tehnologia Informației**

În temeiul art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 7 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 134/2006 privind înființarea Autorității Naționale pentru Reglementare în Comunicații și Tehnologia Informației,

**primul-ministru** emite prezenta decizie.

Art. 1. — Pe data intrării în vigoare a prezentei decizii, domnul Dan Cristian Georgescu se numește în funcția de președinte al Autorității Naționale pentru Reglementare în Comunicații și Tehnologia Informației.

Art. 2. — Salarizarea președintelui Autorității Naționale pentru Reglementare în Comunicații și Tehnologia Informației se realizează în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 79/2002 privind cadrul general de reglementare a comunicațiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 591/2002, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
Șeful Cancelariei Primului-Ministru,  
**Ion-Mircea Plângu**

București, 29 decembrie 2006.  
Nr. 234.



**GUVERNUL ROMÂNIEI**  
**PRIMUL-MINISTRU**

**DECIZIE**

**privind numirea doamnei Hîrțan Alexandrina-Luminița  
în funcția de vicepreședinte al Autorității Naționale  
pentru Reglementare în Comunicații și Tehnologia Informației**

În temeiul art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 7 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 134/2006 privind înființarea Autorității Naționale pentru Reglementare în Comunicații și Tehnologia Informației,

**primul-ministru** emite prezenta decizie.

Art. 1. — Pe data intrării în vigoare a prezentei decizii, doamna Hîrțan Alexandrina-Luminița se numește în funcția de vicepreședinte al Autorității Naționale pentru Reglementare în Comunicații și Tehnologia Informației.

Art. 2. — Salarizarea vicepreședintelui Autorității Naționale pentru Reglementare în Comunicații și Tehnologia Informației se realizează în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 79/2002 privind cadrul general de reglementare a comunicațiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 591/2002, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
Șeful Cancelariei Primului-Ministru,  
**Ion-Mircea Plângu**

București, 29 decembrie 2006.  
Nr. 235.

---

**ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE  
ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE**

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII PUBLICE

**ORDIN**

**privind aprobarea Reglementărilor specifice referitoare la expunerea medicală  
a persoanelor la radiații ionizante în cazul expertizelor medico-legale**

Având în vedere:

- Ordinul președintelui Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare nr. 14/2000 pentru aprobarea Normelor fundamentale de securitate radiologică, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului sănătății și familiei și al președintelui Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare nr. 285/79/2002 pentru aprobarea Normelor privind radioprotecția persoanelor în cazul expunerilor medicale la radiații ionizante;
- Ordinul președintelui Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare nr. 173/2003 pentru aprobarea Normelor de securitate radiologică în practicile de radiologie de diagnostic și radiologie intervențională, cu modificările și completările ulterioare;
- Documentul de poziție al României CONF-RO 37/01, cap. 22 „Protecția mediului înconjurător”, secțiunea „Securitate nucleară și radioprotecție”, aprobat în ședința Guvernului din 18 octombrie 2001;
- Documentul de poziție complementar al României CONF-RO 27/04, cap. 22 „Protecția mediului înconjurător”, secțiunea „Securitate nucleară și radioprotecție”;
- angajamentele asumate de România prin Planul de măsuri prioritare pentru integrare europeană în anul 2005, aprobat în ședința Guvernului din 17 noiembrie 2005,

văzând Referatul de aprobare al Direcției generale politice, strategii și managementul calității în sănătate nr. EN 7.676/2006, în temeiul prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 862/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății Publice,

**ministrul sănătății publice** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Reglementările specifice referitoare la expunerea medicală a persoanelor la radiații ionizante în cazul expertizelor medico-legale, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2007.

Art. 3. — Direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății Publice, autoritățile de sănătate publică, toate instituțiile implicate, unitățile sanitare publice sau private, precum și personalul implicat vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 4. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății publice,  
**Gheorghe Eugen Nicolăescu**

București, 11 decembrie 2006.  
Nr. 1.539.

ANEXĂ

## REGLEMENTĂRI SPECIFICE

### referitoare la expunerea medicală a persoanelor la radiații ionizante în cazul expertizelor medico-legale

#### CAPITOLUL I Domeniu și scop

Art. 1. — Prezentele reglementări completează Ordinul președintelui Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare nr. 14/2000 pentru aprobarea Normelor fundamentale de securitate radiologică, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ministrului sănătății și familiei și al președintelui Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare nr. 285/79/2002 pentru aprobarea Normelor privind radioprotecția persoanelor în cazul expunerilor medicale la radiații ionizante și Ordinul președintelui Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare nr. 173/2003 pentru aprobarea Normelor de securitate radiologică în practicile de radiologie de diagnostic și radiologie intervențională, cu modificările și completările ulterioare, și stabilesc principiile generale de radioprotecție a persoanelor sau pacienților expuși medical la radiații ionizante în cazul expertizelor medico-legale.

#### CAPITOLUL II Definiții

Art. 2. — Termenii și expresiile utilizate în prezentele reglementări sunt cele definite în actele normative prevăzute la art. 1.

Art. 3. — Se definesc ca *proceduri radiologice medico-legale* expunerile medicale la radiații ionizante efectuate în scopul expertizelor medico-legale sau la solicitarea unor asigurători, cu sau fără indicație medicală clară.

#### CAPITOLUL III Justificarea

Art. 4. — Orice expunere medicală la radiații ionizante care are ca scop final o expertiză medico-legală se justifică individual, cu respectarea criteriilor prevăzute în Ordinul ministrului sănătății și familiei și al președintelui Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare nr. 285/79/2002 și în Ordinul președintelui Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare nr. 173/2003, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora trebuie să existe o solicitare scrisă din partea unui ordonator.

Art. 5. — Orice expunere medicală la radiații ionizante a unei persoane la solicitarea unor asigurători, efectuată fără referință la indicații clinice, se consideră nejustificată.

Art. 6. — Sunt exceptate de la prevederile art. 4 și 5 situațiile prestabilite, cum ar fi: suspiciune de furt sau trafic de droguri și arme, pentru care beneficiul net față de persoana expusă nu este relevant; în astfel de situații,

criteriile de justificare sunt stabilite punctual, prin consultare cu organismele profesionale relevante.

Art. 7. — Indiferent de solicitare, decizia finală în ceea ce privește efectuarea procedurii radiologice medico-legale aparține practicianului.

Art. 8. — Orice repetare a unei expuneri medicale la radiații ionizante având ca scop final o expertiză medico-legală este justificată numai în următoarele situații:

a) calitatea radiografiilor este nesatisfăcătoare pentru un diagnostic de certitudine;

b) radiografiile nu au elemente de siguranță care să permită identificarea persoanei căreia i s-a efectuat expunerea anterioară;

c) când se contestă argumentat autenticitatea radiografiilor efectuate anterior;

d) când este necesară evaluarea evoluției temporale a unor leziuni traumatice interne;

e) în scopul efectuării unei contraexpertize.

#### CAPITOLUL IV Optimizarea

Art. 9. — În toate procedurile radiologice medico-legale justificate se aplică principiile de optimizare prevăzute în actele normative menționate la art. 1.

Art. 10. — În cazul expunerilor medicale la radiații ionizante care au ca scop final expertiza medico-legală, se aplică și prevederile legale în vigoare care reglementează organizarea activității și funcționarea instituțiilor de medicină legală.

Art. 11. — Orice expunere medicală la radiații ionizante, efectuată în cazul procedurilor medicale, impune efectuarea cel puțin a unei radiografii, care se constituie ca document medico-legal.

Art. 12. — Înregistrarea și raportarea procedurilor radiologice medico-legale se realizează conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 13. — Respectarea prevederilor prezentelor reglementări se inspectează conform prevederilor art. 13 din Normele privind radioprotecția persoanelor în cazul expunerilor medicale la radiații ionizante, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății și familiei și al președintelui Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare nr. 285/79/2002.

Art. 14. — Nerespectarea prevederilor prezentelor reglementări se sancționează administrativ, disciplinar, contravențional sau penal, după caz, în condițiile legii.



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII PUBLICE

## O R D I N

### privind aprobarea Reglementărilor specifice referitoare la expunerea medicală în radiologia pediatrică

Având în vedere:

- Ordinul președintelui Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare nr. 14/2000 pentru aprobarea Normelor fundamentale de securitate radiologică, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordinul ministrului sănătății și familiei și al președintelui Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare nr. 285/79/2002 pentru aprobarea Normelor privind radioprotecția persoanelor în cazul expunerilor medicale la radiații ionizante;
  - Ordinul președintelui Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare nr. 173/2003 pentru aprobarea Normelor de securitate radiologică în practicile de radiologie de diagnostic și radiologie intervențională, cu modificările și completările ulterioare;
  - Documentul de poziție al României CONF-RO 37/01, cap. 22 „Protecția mediului înconjurător”, secțiunea „Securitate nucleară și radioprotecție”, aprobat în ședința Guvernului din 18 octombrie 2001;
  - Documentul de poziție complementar al României CONF-RO 27/04, cap. 22 „Protecția mediului înconjurător”, secțiunea „Securitate nucleară și radioprotecție”;
  - angajamentele asumate de România prin Planul de măsuri prioritare pentru integrare europeană în anul 2005, aprobat în ședința Guvernului din 17 noiembrie 2005;
- văzând Referatul de aprobare al Direcției generale politice, strategii și managementul calității în sănătate nr. E.N. 1.676/2006,  
în temeiul prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 862/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății Publice,

**ministrul sănătății publice** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Reglementările specifice referitoare la expunerea medicală în radiologia pediatrică, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2007.

Art. 3. — Direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății Publice, autoritățile de sănătate publică, toate

instituțiile implicate, unitățile sanitare publice sau private, precum și personalul implicat vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 4. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății publice,  
**Gheorghe Eugen Nicolăescu**

București, 11 decembrie 2006.  
Nr. 1.540.

ANEXĂ

### R E G L E M E N T Ă R I S P E C I F I C E

#### referitoare la expunerea medicală în radiologia pediatrică

#### CAPITOLUL I

##### Domeniu și scop

Art. 1. — Prezentele reglementări completează Ordinul președintelui Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare nr. 14/2000 pentru aprobarea Normelor fundamentale de securitate radiologică, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ministrului sănătății și familiei și al președintelui Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare nr. 285/79/2002 pentru aprobarea Normelor privind radioprotecția persoanelor în cazul expunerilor medicale la radiații ionizante și Ordinul președintelui Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare nr. 173/2003 pentru aprobarea Normelor de securitate radiologică în practicile de radiologie de diagnostic și radiologie intervențională, cu modificările și completările ulterioare, și stabilesc principiile generale de radioprotecție în cazul copiilor expuși medical la radiații ionizante.

#### CAPITOLUL II

##### Definiții

Art. 2. — Termenii și expresiile utilizate în prezentele reglementări sunt cele definite în actele normative prevăzute la art. 1.

#### CAPITOLUL III

##### Cerințe generale

Art. 3. — Examinarea radiologică a copilului va avea în vedere:

a) particularitățile anatomice, patologice, biochimice și fiziologice la copil, prezentate în tabelul 1, diferite pentru fiecare grupă de vârstă și deosebite de cele ale unui pacient adult;

b) sensibilitatea la radiația ionizantă mai mare în cazul copilului decât în cazul adultului.

**Tabelul 1 — Diferențe esențiale între copil și adult, semnificative în radiologie**

1. <b>Anatomie</b>	a) proporțiile corporale b) mărimea și forma organelor c) dezvoltarea scheletului d) variația distribuției măduvei hematogene în timpul creșterii
2. <b>Patologie</b>	bolile specifice vârstei (boli congenitale de cord, ileus cu meconiu, copilul abuzat)



3. **Biochimie** a) conținutul total de apă al corpului (nou-născut — 90%, adult — 60%)  
b) masă adipoasă redusă  
c) metabolismul diferit al mediilor de contrast
4. **Fiziologie** a) rată respiratorie mai mare (nou-născut — 80—120 de respirații/minut)  
b) ritm cardiac mai mare (nou-născut — 160—200 de bătăi/minut)  
c) mișcări rapide

Art. 4. — În cazul copiilor, cele două principii de bază în protecția radiologică a pacientului — justificarea procedurii și optimizarea protecției — se aplică cu o exigență mărită.

Art. 5. — În radiologia pediatrică este necesar personal experimentat, care să coopereze cu copiii, iar asistentele de radiologie vor avea o pregătire specifică radiologiei pediatrice.

#### CAPITOLUL IV

##### Cerințe privind spațiile, instalațiile și echipamentele

Art. 6. — Camerele de radiologie pentru pediatrie vor fi amenajate astfel încât să asigure o cooperare bună cu copiii.

Art. 7. — Generatorul de radiații X va fi de înaltă frecvență, pentru a îmbunătăți acuratețea și reproductibilitatea expunerilor, și va avea suficientă putere pentru a permite timpi de expunere mici.

Art. 8. — Dispozitivul de control automat al expunerii (AEC) trebuie să permită valori ale parametrilor de expunere specifici pentru pediatrie și va fi utilizat cu precauție, fiind preferată selectarea manuală atentă a parametrilor de expunere.

Art. 9. — Grila antiîmprăștiere va fi detașabilă, în particular la sistemele fluoroscopice, și va fi utilizată cu precauție numai în cazul copiilor cu greutate corporală mare, prezența ei în fasciculul primar crescând semnificativ doza pacientului.

Art. 10. — (1) Se respectă ajustarea corectă a grilei antiîmprăștiere la distanța focar-film (*DFF*), care, de regulă, nu este diferită față de pacientul adult.

(2) Dacă nu se folosește grila antiîmprăștiere, iar caseta este plasată pe masă, se alege o *DFF* de circa 100 cm sau, în cazuri speciale, mai mare.

Art. 11. — În sistemele fluoroscopice, intensificatorii de imagine vor avea factori de conversie mare, pentru reducerea dozei pacientului.

Art. 12. — Se recomandă combinațiile film-ecran întăritor rapide, care prezintă avantaje în ceea ce privește reducerea dozei, cu menținerea calității imaginii.

Art. 13. — Se vor folosi casete, grile, mese și plăci frontale pentru schimbătoarele de film din materiale ușoare, cu absorbție redusă a radiației X incidente.

Art. 14. — Procesoarele de film vor fi menținute în stare optimă de funcționare și verificate regulat prin proceduri de control al calității.

Art. 15. — Condițiile optime de vizionare a imaginii vor respecta următoarele cerințe:

a) intensitatea luminii incidente la ochiul privitorului de circa 100 cd/m<sup>2</sup>, care poate fi realizată în condițiile luminozității negatoscopului cuprinse între 2.000 și 4.000 cd/m<sup>2</sup>;

b) culoarea luminii albă sau albastră și constantă pe toată suprafața negatoscopului;

c) mijloace de colimare a ariei de vizualizare;

d) mijloace de mărire a detaliilor radiografice;  
e) o sursă punctiformă de lumină suplimentară de cel puțin 10.000 cd/m<sup>2</sup>;  
f) lumină ambientală redusă.

Art. 16. — (1) Calitatea imaginii va fi o preocupare constantă în radiologia pediatrică; cu toate acestea, în cazul anumitor indicații clinice, o calitate mai slabă a imaginii poate fi acceptată în situațiile în care acest lucru a fost prevăzut intenționat și este asociat cu o doză de iradiere mai scăzută.

(2) Toate filmele neutilizate pentru diagnostic, din cauza calității imaginii sau a defectelor tehnice, vor fi păstrate, motivele respingerii urmând a fi analizate periodic, cu luarea măsurilor adecvate de corectare, ca parte componentă a unui program de audit al calității.

Art. 17. — Din cauza dificultății de a obține timpi de expunere scurți și a riscului expunerii unor pacienți pediatrici aflați în aceeași încăpere, folosirea instalațiilor mobile este restricționată numai pentru cazurile în care nu există alte soluții.

Art. 18. — (1) Poziționarea pacientului va fi precisă, indiferent dacă acesta cooperează sau nu.

(2) Pentru sugari și copii mici se vor utiliza dispozitive de imobilizare, care, aplicate corect, vor garanta că:

- pacientul nu se mișcă;
- fasciculul poate fi centrat corect;
- filmul este obținut în proiecția corectă;
- colimarea limitează dimensiunea câmpului la zona de interes diagnostic;
- este posibilă protejarea restului corpului;
- sunt ușor de utilizat;
- aplicarea lor nu traumatizează pacientul.

(3) Utilitatea dispozitivelor de imobilizare va fi explicată părinților.

(4) Absența acestor dispozitive de imobilizare interzice expunerea medicală.

Art. 19. — În situația unor urgențe medico-chirurgicale se va efectua procedura radiologică chiar în lipsa acestor dispozitive, asigurându-se confortul necesar expunerii cu aportul unor persoane voluntare.

Art. 20. — Persoanele care ajută voluntar la efectuarea practicilor radiologice la copii se supun restricțiilor prevăzute în Ordinul ministrului sănătății și familiei și al președintelui Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare nr. 285/79/2002.

#### CAPITOLUL V

##### Justificarea și optimizarea

Art. 21. — (1) Nicio expunere medicală nu va fi efectuată fără o justificare adecvată.

(2) Orice examinare radiologică va aduce copilului bolnav un beneficiu clar în ceea ce privește precizarea diagnosticului, eficiența tratamentului și prognosticul.

(3) Nu se va efectua nicio investigație radiologică atunci când se pot obține aceleași rezultate prin alte metode de diagnostic, care ar implica un risc mai mic pentru copil.

Art. 22. — (1) Medicul ordonator este obligat să prezinte în scris practicianului toate informațiile necesare justificării expunerii solicitate.

(2) Medicul ordonator va notifica scopul, motivația expunerii, elementele clinice particulare expunerii solicitate, precum și alte expuneri medicale practicate anterior.

(3) Decizia finală pentru examinarea radiologică a copilului revine practicianului (radiologului), pentru stabilirea



procedurii celei mai adecvate, fiind esențială o relație consultativă între medicul ordonator și radiolog.

Art. 23. — În cazul bolnavilor internați nu se va practica nicio expunere medicală la radiații ionizante decât după finalizarea și notificarea examenului clinic general complet.

Art. 24. — În cazul bolnavilor internați, la care expunerea medicală este succesivă altor expuneri, orice nouă solicitare a unei expuneri va fi însoțită de dosarul medical imagistic anterior.

Art. 25. — Orice fel de expunere medicală la radiații ionizante va fi efectuată cu respectarea prevederilor legale în vigoare referitoare la drepturile pacientului.

Art. 26. — (1) Toate dozele datorate expunerilor medicale vor fi menținute la un nivel cât mai redus, fără a depăși nivelele de referință corespunzătoare procedurii radiologice efectuate.

(2) Solicitarea unei proceduri radiologice de către medicul ordonator va fi efectuată în concordanță cu Ghidul de utilizare a examenelor radiologice și imagistice medicale elaborat de Societatea de Radiologie și Imagistică Medicală, avizat de Colegiul Medicilor, Comisia Națională pentru Controlul Activităților Nucleare și Comisia de specialitate radiologie-imagistică medicală și medicină nucleară a Ministerului Sănătății Publice.

Art. 27. — (1) Optimizarea procedurii imagistice presupune interacțiunea a 3 aspecte: calitatea diagnostică a imaginii, doza de iradiere a pacientului și alegerea tehnicii radiologice.

(2) Pentru aspectele prevăzute la alin. (1) se vor respecta Criteriile de calitate a imaginii și Ghidul de utilizare a examenelor radiologice și imagistice medicale elaborat de Societatea de Radiologie și Imagistică Medicală, avizat de Colegiul Medicilor, Comisia Națională pentru Controlul Activităților Nucleare și Comisia de specialitate radiologie-imagistică medicală și medicină nucleară a Ministerului Sănătății Publice.

## CAPITOLUL VI

### Recomandări specifice

Art. 28. — (1) Pentru orice examinare radiologică adresată copiilor, se prevede un echipament standard din cauciuc plumbat pentru ecranarea porțiunilor de corp aflate în imediata apropiere a câmpului de diagnostic; pentru anumite tipuri de examene, se va adăuga o ecranare specială, pentru protecția împotriva radiației externe împrăștiate și a radiației extrafocale.

(2) Pentru expuneri de 60–80 kV, reducerea maximă de 30–40% a dozei gonadice se obține prin ecranare cu cauciuc plumbat, având echivalentul a 0,25 mm plumb, poziționat în marginea câmpului de interes.

Art. 29. — Pentru examinările radiologice care includ organele genitale în interiorul fasciculului primar sau la o distanță mai mică de 5 cm de acesta, gonadele trebuie protejate ori de câte ori este posibil, fără a deteriora informația diagnostică.

Art. 30. — (1) În serviciul de radiologie vor fi disponibile mijloace de protecție de tipuri și dimensiuni diferite;

(2) Poziționarea pacientului trebuie să asigure pe cât posibil excluderea gonadelor din fasciculul direct.

(3) Colimarea și proiecția fasciculului vor avea în vedere expunerea numai la zona de strict interes și minimizarea dozelor în țesuturile cu risc mare.

(4) Adolescențele vor fi chestionate asupra posibilității unei sarcini, atunci când se intenționează efectuarea unor examinări abdominale.

Art. 31. — (1) Includerea gonadelor în câmpul primar de radiații nu are nicio justificare în cazul radiografiilor abdominale, radiografiilor pelviene și a cistouretroografiilor.

(2) Este exceptată de la prevederile alin. (1) efectuarea radiografiilor pelviene în situația unor urgențe medico-chirurgicale sau dacă metoda de explorare nu poate fi înlocuită cu altă tehnică de examinare neiradiantă.

Art. 32. — (1) Ochii vor fi protejați în cazul examinărilor cu radiații X, care implică doze absorbite mari la nivelul ochilor.

(2) Proiecția posteroanterioară (PA) va fi utilizată preferențial pentru orice pacient având vârsta și gradul de cooperare care să permită poziția decubit ventral, șezând sau în picioare.

Art. 33. — Expunerea țesutului mamar în dezvoltare va fi limitată, cea mai comună metodă fiind utilizarea proiecției PA în locul proiecției anteroposterioare (AP).

Art. 34. — (1) Practicianul are obligația de a cunoaște și de a utiliza corect factorii adecvați de expunere radiografică: înalta tensiune (kV), valoarea nominală a punctului focal, filtrare, distanța film-focar, caracteristicile grilei, aceștia având un impact considerabil asupra dozelor primite de pacient și asupra calității imaginii.

(2) Tuburile utilizate în pediatrie este necesar să fie prevăzute cu posibilitatea de adăugare a filtrelor suplimentare și de schimbare cu ușurință a acestora.

Art. 35. — Pentru pacienții pediatrici, limitele de câmp vor fi vizibile sub forma marginilor clar neexpuse ale filmului, iar discrepanțele dintre fasciculul de radiații și fasciculul de lumină ale colimatorului vor fi evitate prin verificări regulate.

Art. 36. — Programele de control al calității reprezintă o parte importantă a unei practici radiologice eficiente în raport cu doza și vor fi inițiate cu prioritate în toate unitățile de radiologie medicală cu specific pediatric.

Art. 37. — În examinările de tomografie computerizată pediatrică (TC) se aplică parametri tehnici specifici, iar în absența acestora, dacă se folosesc parametri tehnici utilizați în mod obișnuit la adult, aceștia vor fi adaptați corespunzător.

Art. 38. — Folosirea fluoroscopiei pulsatorii și a echipamentelor digitale poate conduce la reducerea dozelor.

Art. 39. — În radiologia pediatrică, examinările ce presupun doze mari, TC și urografia intravenoasă (UIV) vor fi atent justificate.

Art. 40. — Responsabilitatea dotării unității sanitare cu aparatură radiologică corespunzătoare, mijloace adecvate individuale și colective de protecție radiologică și dispozitive ajutătoare de imobilizare pentru pacientul pediatric, prevăzute în prezentele reglementări, revine titularului de autorizație.

Art. 41. — Respectarea prevederilor prezentelor reglementări se inspectează conform prevederilor art. 13 din Normele privind radioprotecția persoanelor în cazul expunerilor medicale la radiațiile ionizante, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății și familiei și al președintelui Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare nr. 285/79/2002.

Art. 42. — Nerespectarea prevederilor prezentelor reglementări se sancționează administrativ, disciplinar, contravențional sau penal, după caz, în condițiile legii.



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

**ORDIN****pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 546/2005 privind modelul și conținutul fișei fiscale, cu modificările și completările ulterioare**

În temeiul prevederilor art. 11 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 208/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice și a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor art. 57 alin. (4) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 31 și art. 196 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul finanțelor publice** emite următorul ordin:

**Art. I.** — Formularul 210 „Fișa fiscală privind impozitul pe veniturile din salarii”, cod 14.13.01.13/1, prevăzut în anexa nr. I la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 546/2005 privind modelul și conținutul fișei fiscale, cu modificările și completările ulterioare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 414 din 17 mai 2005, se modifică și se înlocuiește cu formularul prevăzut în anexa nr. I.

**Art. II.** — Capitolul 5 „Calculul impozitului pe veniturile din salarii” din anexa nr. II „Instrucțiuni de completare a formularului 210 «Fișa fiscală privind impozitul pe veniturile din salarii»”, cod. 14.13.01.13/1, la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 546/2005, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

**1. Textul prevăzut la coloana 3 „Venit bază de calcul” se înlocuiește cu următorul text:**

„• col. 3 «Venit bază de calcul», rd. 1.3—12.3 — se înscrie venitul bază de calcul din salarii, convenit salariatului conform statului de salarii din luna respectivă, determinat astfel:

— pentru veniturile din salarii, la locul unde se află funcția de bază, ca diferență între venitul net din salarii, calculat prin deducerea din venitul brut a contribuțiilor obligatorii aferente unei luni, și următoarele:

- deducerea personală acordată pentru luna respectivă;
- cotizația sindicală plătită în luna respectivă;
- contribuțiile la fondurile de pensii facultative, astfel încât la nivelul anului să nu depășească echivalentul în lei a 200 euro;

— pentru veniturile obținute în celelalte cazuri, ca diferență între venitul brut și contribuțiile obligatorii pe fiecare loc de realizare a acestora.”

**2. Textul prevăzut la rândul 13 „Impozit anual” se înlocuiește cu următorul text:**

„— rd. 13 «Total» — se completează după cum urmează:

— rd. 13.1 — se înscrie suma rezultată prin cumularea venitului bază de calcul, rd. 1.3—12.3;

— rd. 13.2 — se înscrie impozitul anual rezultat prin cumularea impozitului lunar, calculat și reținut în cursul anului, rd. 1.4—12.4.

Stabilirea impozitului anual pe veniturile din salarii se face de către angajator, pentru fiecare angajat, prin însumarea impozitului aferent venitului fiecărei luni din anul fiscal, indiferent de numărul de luni în care angajatul a realizat venituri din salarii de la acesta.

NOTĂ: În fișa fiscală se înscriu sumele cuprinse în statele de salarii aferente perioadei impozabile și plătite angajaților până la data limită de depunere a fișelor fiscale.”

**3. Textul prevăzut la litera B „Bursa privată conform Legii nr. 376/2004” se abrogă.**

**Art. III.** — Anexa nr. IV „Condițiile pentru transmiterea fișelor fiscale pe cale electronică” la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 546/2005, cu modificările și completările ulterioare, se înlocuiește cu anexa nr. II.

**Art. IV.** — După articolul 5 din Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 546/2005, cu modificările și completările ulterioare, se introduce un nou articol, articolul 5<sup>1</sup>, cu următorul cuprins:

„Art. 5<sup>1</sup>. — Organul fiscal competent pentru depunerea fișelor fiscale este organul fiscal la care angajatorul/plătitorul de venit este înregistrat în evidența fiscală.”

**Art. V.** — Anexele nr. I și II\*) fac parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. VI.** — Prevederile prezentului ordin se aplică pentru veniturile din salarii și asimilate salariilor realizate începând cu 1 ianuarie 2007.

**Art. VII.** — Direcția generală de gestiune a impozitelor și contribuțiilor din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, Direcția generală a tehnologiei informației din cadrul Ministerului Finanțelor Publice, Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, direcțiile generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București, direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Finanțelor Publice și Agenției Naționale de Administrare Fiscală, după caz, precum și angajatorii vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

**Art. VIII.** — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul finanțelor publice,  
**Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu**

București, 20 decembrie 2006.  
Nr. 2.198.

\*) Anexele nr. I și II sunt reproduse în facsimil.

<h1 style="margin: 0;">210</h1> <p style="margin: 0;">Număr de operator de date cu caracter personal-1067</p>	<h2 style="margin: 0;">FIȘA FISCALĂ</h2> <p style="margin: 0;">privind impozitul pe veniturile din salarii</p> <p style="margin: 0;">Pentru anul <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/></p>	<p style="margin: 0; font-size: small;">Ministerul Finanțelor Publice Agenția Națională de Administrare Fiscală</p>
---	--	---

- |   |   |   |  |                                     |
|---|---|---|--|-------------------------------------|
| 1 | 3 | Se bifează cu "X" pentru angajații care realizează venituri din salarii la funcția de bază        | Fișă fiscală rectificativă   | } Se bifează cu "X" unde este cazul |
| 2 | 4 | Se bifează cu "X" pentru angajații care realizează venituri din salarii în afara funcției de bază | Pentru personalul trimis în cursul anului, în misiune permanentă în străinătate. |                                     |

**I. Date de identificare angajator**

**Cod de identificare fiscală**

Denumire / Nume și Prenume

Județ/Sector	Localitate	Stradă	Număr
Bloc	Scară	Ap.	Cod poștal
Tel.	Fax	E-mail	

**II. Date de identificare angajat**

**CNP/ NIF**

Nume  Prenume

Județ/Sector	Localitate	Stradă	Număr
Bloc	Scară	Ap.	Cod poștal

**III. Date privind perioada angajării:**

*Se completează numai la funcția de bază.*

Data angajării	Data încetării activității
<input style="width: 40px; height: 15px;" type="text"/> / <input style="width: 40px; height: 15px;" type="text"/> / <input style="width: 40px; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 40px; height: 15px;" type="text"/> / <input style="width: 40px; height: 15px;" type="text"/> / <input style="width: 40px; height: 15px;" type="text"/>
Ziua    Luna    Anul	Ziua    Luna    Anul

**IV. Deduceri personale**

*Se completează numai pentru persoanele fizice rezidente, la funcția de bază.*

**Persoane aflate în întreținere**

<p>CNP/NIF persoană în întreținere</p> <p>1. <input style="width: 100px; height: 15px;" type="text"/></p> <p>CNP/NIF persoană în întreținere</p> <p>2. <input style="width: 100px; height: 15px;" type="text"/></p> <p>CNP/NIF persoană în întreținere</p> <p>3. <input style="width: 100px; height: 15px;" type="text"/></p> <p>CNP/NIF persoană în întreținere</p> <p>4. <input style="width: 100px; height: 15px;" type="text"/></p> <p>CNP/NIF persoană în întreținere</p> <p>5. <input style="width: 100px; height: 15px;" type="text"/></p> <p>CNP/NIF persoană în întreținere</p> <p>6. <input style="width: 100px; height: 15px;" type="text"/></p> <p>CNP/NIF persoană în întreținere</p> <p>7. <input style="width: 100px; height: 15px;" type="text"/></p> <p>CNP/NIF persoană în întreținere</p> <p>8. <input style="width: 100px; height: 15px;" type="text"/></p>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12</td> <td style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 15px;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12</td> <td style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 15px;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12</td> <td style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 15px;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12</td> <td style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 15px;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12</td> <td style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 15px;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12</td> <td style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 15px;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12</td> <td style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 15px;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; font-size: x-small;">01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12</td> <td style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 15px;"></td> </tr> </table>	01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12		01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12		01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12		01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12		01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12		01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12		01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12		01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12	
01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12																	
01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12																	
01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12																	
01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12																	
01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12																	
01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12																	
01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12																	
01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12																	

**V. Calculul impozitului pe veniturile din salarii**

- lei -

Luna	Deduceri personale	Alte deduceri	Venit bază de calcul	Impozit lunar calculat și reținut
0.	1.	2.	3.	4.
1. Ianuarie	1.1 <input type="text"/>	1.2 <input type="text"/>	1.3 <input type="text"/>	1.4 <input type="text"/>
2. Februarie	2.1 <input type="text"/>	2.2 <input type="text"/>	2.3 <input type="text"/>	2.4 <input type="text"/>
3. Martie	3.1 <input type="text"/>	3.2 <input type="text"/>	3.3 <input type="text"/>	3.4 <input type="text"/>
4. Aprilie	4.1 <input type="text"/>	4.2 <input type="text"/>	4.3 <input type="text"/>	4.4 <input type="text"/>
5. Mai	5.1 <input type="text"/>	5.2 <input type="text"/>	5.3 <input type="text"/>	5.4 <input type="text"/>
6. Iunie	6.1 <input type="text"/>	6.2 <input type="text"/>	6.3 <input type="text"/>	6.4 <input type="text"/>
7. Iulie	7.1 <input type="text"/>	7.2 <input type="text"/>	7.3 <input type="text"/>	7.4 <input type="text"/>
8. August	8.1 <input type="text"/>	8.2 <input type="text"/>	8.3 <input type="text"/>	8.4 <input type="text"/>
9. Septembrie	9.1 <input type="text"/>	9.2 <input type="text"/>	9.3 <input type="text"/>	9.4 <input type="text"/>
10. Octombrie	10.1 <input type="text"/>	10.2 <input type="text"/>	10.3 <input type="text"/>	10.4 <input type="text"/>
11. Noiembrie	11.1 <input type="text"/>	11.2 <input type="text"/>	11.3 <input type="text"/>	11.4 <input type="text"/>
12. Decembrie	12.1 <input type="text"/>	12.2 <input type="text"/>	12.3 <input type="text"/>	12.4 <input type="text"/>
13. Total			13.1 <input type="text"/>	13.2 <input type="text"/>

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele din această fișă fiscală sunt corecte și complete.

Nume și prenume \_\_\_\_\_

Funcția \_\_\_\_\_

Ștampila și semnătura angajatorului \_\_\_\_\_

Tip venit\*

- Venituri din salarii realizate în baza unui contract individual de muncă sau a unui statut special prevăzut de lege, în afara funcției de bază;
- Indemnizația lunară brută, suma din profitul net și alte drepturi cuvenite administratorilor la companii/ societăți naționale, societăți comerciale, regii autonome, în baza contractului de administrare;
- Sume primite de membrii fondatori ai societăților comerciale constituite prin subscripție publică;
- Sume primite de reprezentanții în organisme tripartite, potrivit legii;
- Sume plătite reprezentanților în adunarea generală a acționarilor, în consiliul de administrație, în comitetul de direcție și în comisia de cenzori;
- Indemnizația lunară a asociatului unic;
- Alte drepturi de natură salarială.

\*)Se completează numai pentru veniturile din salarii obținute în afara funcției de bază, bifându-se căsuța corespunzătoare.

*ANEXA Nr. II*  
*(Anexa nr. IV la Ordinul nr. 546/2005)*

### CONDIȚII pentru transmiterea fișelor fiscale pe cale electronică

Informațiile din fișele fiscale pot fi transmise fie :

a) în fișier format text ASCII, în care fiecare înregistrare (linie) se termină cu "carriage return" și "linefeed".

Nu se admit în cadrul înregistrărilor (liniilor) diacritice (caractere românești) și caractere de control, cu excepția celor menționate anterior. Separatorul dintre câmpuri va fi virgula, iar delimitatorul câmpurilor de tip caracter (alfanumeric) va fi #.

b) în fișier format DBF - DataBaseFile (dbase, Fox , Visual Fox , etc).

Ordinea câmpurilor din structura fișierului este obligatorie, indiferent dacă acestea se completează sau nu.

Fișierul (text sau DBF) va avea obligatoriu denumirea 210\_2007\_CIF (unde CIF=cod de identificare fiscală angajator) și va conține:

- o înregistrare (linie) cu datele de identificare ale angajatorului
- câte o înregistrare (linie) pentru fiecare angajat care a obținut venituri din salarii la funcția de bază sau în afara funcției de bază.

Înregistrările fișierului vor avea următoarea structură:

Den.câmp	Tip câmp	Lung.max.	Explicație
TIP	Numeric	1	- se completează cu: 0 pt.înregistrare angajator 1 pt.înregistrare angajat cu ven.la funcția de bază 2 pt.înregistrare angajat cu ven.în afara funcției de bază
COD	Numeric	13	- se completează codul de identificare fiscală al angajatorului (pentru TIP=0) sau al angajatului (pentru TIP=1 sau 2)
DENUMIRE	Caracter	70	- se completează denumirea angajatorului (pentru TIP=0) sau numele și prenumele angajatului (pentru TIP=1 sau 2)
ADRESA	Caracter	100	- se completează adresa angajatorului (pentru TIP=0) sau a angajatului (pentru TIP=1 sau 2)
RECTIF	Caracter	1	- se completează cu X, dacă este fișă fiscală rectificativă
MISDIPL	Caracter	1	- se completează cu X, dacă angajatul a fost trimis în cursul anului în misiune permanentă în străinătate
TV1	Caracter	1	- se completează cu X, în funcție de tipul venitului, numai pentru TIP=2
TV2	Caracter	1	- se completează cu X, în funcție de tipul venitului, numai pentru TIP=2
TV3	Caracter	1	- se completează cu X, în funcție de tipul venitului, numai pentru TIP=2
TV4	Caracter	1	- se completează cu X, în funcție de tipul venitului, numai pentru TIP=2
TV5	Caracter	1	- se completează cu X, în funcție de tipul venitului, numai pentru TIP=2
TV6	Caracter	1	- se completează cu X, în funcție de tipul venitului, numai pentru TIP=2
TV7	Caracter	1	- se completează cu X, în funcție de tipul venitului, numai pentru TIP=2

DATA_ANGAJ	Date	8	- ZZ/LL/AAAA
DATA_ÎNCET	Date	8	- ZZ/LL/AAAA
CNP_1	Numeric	13	- cod de identificare fiscală pers.în întreținere 1
L1_1	Caracter	1	- "X" pt.luna 01 pers.1
L2_1	Caracter	1	- "X" pt.luna 02 pers.1
L3_1	Caracter	1	- "X" pt.luna 03 pers.1
L4_1	Caracter	1	- "X" pt.luna 04 pers.1
L5_1	Caracter	1	- "X" pt.luna 05 pers.1
L6_1	Caracter	1	- "X" pt.luna 06 pers.1
L7_1	Caracter	1	- "X" pt.luna 07 pers.1
L8_1	Caracter	1	- "X" pt.luna 08 pers.1
L9_1	Caracter	1	- "X" pt.luna 09 pers.1
L10_1	Caracter	1	- "X" pt.luna 10 pers.1
L11_1	Caracter	1	- "X" pt.luna 11 pers.1
L12_1	Caracter	1	- "X" pt.luna 12 pers.1
...			
CNP_8	Numeric	13	- cod de identificare fiscală pers.în întreținere 8
L1_8	Caracter	1	- "X" pt.luna 01 pers.8
L2_8	Caracter	1	- "X" pt.luna 02 pers.8
L3_8	Caracter	1	- "X" pt.luna 03 pers.8
L4_8	Caracter	1	- "X" pt.luna 04 pers.8
L5_8	Caracter	1	- "X" pt.luna 05 pers.8
L6_8	Caracter	1	- "X" pt.luna 06 pers.8
L7_8	Caracter	1	- "X" pt.luna 07 pers.8
L8_8	Caracter	1	- "X" pt.luna 08 pers.8
L9_8	Caracter	1	- "X" pt.luna 09 pers.8
L10_8	Caracter	1	- "X" pt.luna 10 pers.8
L11_8	Caracter	1	- "X" pt.luna 11 pers.8
L12_8	Caracter	1	- "X" pt.luna 12 pers.8
DEDU_1	Numeric	10	- Deduceri personale pentru luna 01
ALTDDED_1	Numeric	10	- Alte deduceri pentru luna 01
VENIT_1	Numeric	10	- Venit bază de calcul pentru luna 01
IMPOZIT_1	Numeric	10	- Impozit calculat și reținut pentru luna 01
...			
DEDU_6	Numeric	10	- Deduceri personale pentru luna 06
ALTDDED_6	Numeric	10	- Alte deduceri pentru luna 06
VENIT_6	Numeric	10	- Venit bază de calcul pentru luna 06
IMPOZIT_6	Numeric	10	- Impozit calculat și reținut pentru luna 06
...			
DEDU_12	Numeric	10	- Deduceri personale pentru luna 12
ALTDDED_12	Numeric	10	- Alte deduceri pentru luna 12
VENIT_12	Numeric	10	- Venit bază de calcul pentru luna 12
IMPOZIT_12	Numeric	10	- Impozit calculat și reținut pentru luna 12
VENIT_13	Numeric	10	- Venit anual
IMPOZIT_13	Numeric	10	- Impozit anual



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

**ORDIN****privind modificarea și completarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 160/2004 pentru aprobarea modelului și conținutului unor formulare privind administrarea impozitului pe veniturile persoanelor fizice, cu modificările și completările ulterioare**

În temeiul prevederilor art. 11 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 208/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice și a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul prevederilor art. 60, ale art. 67 alin. (3) și ale art. 81 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 31, 36 și ale art. 196 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul finanțelor publice** emite următorul ordin:

**Art. I.** — Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 160/2004 pentru aprobarea modelului și conținutului unor formulare privind administrarea impozitului pe veniturile persoanelor fizice, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 95 din 2 februarie 2004, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. După punctul 9 al articolului 1 se introduce un nou punct, punctul 10, cu următorul cuprins:**

„10. 226 „Declarație privind impozitul datorat pe câștigul din transferul titlurilor de valoare, altele decât titlurile de participare la fondurile deschise de investiții și părțile sociale“ cod 14.13.01.13/11p.“

**2. După articolul 4 se introduce un nou articol, articolul 4<sup>1</sup>, cu următorul cuprins:**

„Art. 4<sup>1</sup>. — Organul fiscal competent pentru depunerea declarațiilor prevăzute la art. 1 este:

— organul fiscal în a cărui rază teritorială contribuabilul are adresa unde își are domiciliul, potrivit legii, sau adresa unde locuiește efectiv, în cazul în care aceasta este diferită de domiciliu, pentru persoanele fizice care au domiciliul fiscal în România;

— organul fiscal la care asocierea fără personalitate juridică este înregistrată în evidența fiscală;

— organul fiscal în a cărui rază teritorială se realizează, în întregime sau cu preponderență, cifra de afaceri, pentru persoanele fizice nerezidente care desfășoară activități pe teritoriul României printr-un sediu permanent;

— organul fiscal stabilit prin ordin al ministrului finanțelor publice, la propunerea președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală, pentru persoanele fizice nerezidente care nu au pe teritoriul României un sediu permanent.

Declarația prevăzută la pct. 6 al art. 1 se depune la organul fiscal în a cărui evidență fiscală este înregistrată persoana fizică ori juridică la care își desfășoară activitatea contribuabilul.“

**3. Anexa nr. 1 se completează cu formularul 226 „Declarație privind impozitul datorat pe câștigul din transferul titlurilor de valoare, altele decât titlurile de participare la fondurile deschise de investiții și părțile sociale“, cod 14.13.01.13/11p, prevăzut în anexa nr. 1 la prezentul ordin.**

**4. Formularul 224 „Declarație privind veniturile sub formă de salarii din străinătate obținute de către persoanele fizice care desfășoară activitate în România și de către persoanele fizice române angajate ale misiunilor diplomatice și posturilor consulare acreditate în România“, cod 14.13.01.13/5, din anexa nr. 1 se modifică și se înlocuiește cu formularul prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul ordin.**

**5. Anexa nr. 2 se completează cu instrucțiunile de completare a formularului 226 „Declarație privind impozitul datorat pe câștigul din transferul titlurilor de valoare, altele decât titlurile de participare la fondurile deschise de investiții și părțile sociale“, cod 14.13.01.13/11p, prevăzute în anexa nr. 3 la prezentul ordin.**

**6. Instrucțiunile de completare a formularului 224 „Declarație privind veniturile sub formă de salarii din străinătate obținute de către persoanele fizice care desfășoară activitate în România și de către persoanele fizice române angajate ale misiunilor diplomatice și posturilor consulare acreditate în România“ din anexa nr. 2 se modifică și se înlocuiesc cu instrucțiunile de completare prevăzute în anexa nr. 4 la prezentul ordin.**

**7. Anexa nr. 3 se înlocuiește cu anexa nr. 5 la prezentul ordin.**

**Art. II.** — Anexele nr. 1—5\*) fac parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. III.** — Prevederile prezentului ordin se aplică începând cu 1 ianuarie 2007.

**Art. IV.** — Direcția generală de gestiune a impozitelor și contribuțiilor din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, Direcția generală a tehnologiei informației din cadrul Ministerului Finanțelor Publice, direcțiile generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București, precum și, după caz, direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Finanțelor Publice și Agenției Naționale de Administrare Fiscală vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

**Art. V.** — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul finanțelor publice,  
**Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu**

București, 20 decembrie 2006.  
Nr. 2.199.

\*) Anexele nr. 1—5 sunt reproduse în facsimil.

**226**Număr de operator de date cu  
caracter personal - 1067

**DECLARAȚIE PRIVIND IMPOZITUL DATORAT  
PE CÂȘTIGUL DIN TRANSFERUL  
TITLURILOR DE VALOARE, ALTELE DECÂT TITLURILE  
DE PARTICIPARE LA FONDURILE DESCHISE DE  
INVESTIȚII ȘI PĂRȚILE SOCIALE**



Ministerul Finanțelor Publice  
Agenția Națională de Administrare  
Fiscală

**Declarație rectificativă**   
Se completează cu X   
în cazul declarațiilor rectificative

Anul

**A. DATE DE IDENTIFICARE ALE CONTRIBUABILULUI**

Nume	Inițiala tatălui	Prenume	Cod numeric personal /Număr de identificare fiscală				
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Adresa	Județ	Sector	Localitate				
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>				
	Strada	Nr.	Bloc	Scara	Etaj	Ap.	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Cod poștal	<input type="text"/>	Telefon	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>	E-mail	<input type="text"/>

**B. DATE PRIVIND CÂȘTIGUL ANUAL DIN TRANSFERUL TITLURILOR DE VALOARE,  
ALTELE DECÂT TITLURILE DE PARTICIPARE LA FONDURILE DESCHISE DE  
INVESTIȚII ȘI PĂRȚILE SOCIALE ȘI IMPOZITUL DATORAT**

-lei -

1. Câștig .....

2. Impozit datorat (rd. 1x16%) .....

**C. DATE DE IDENTIFICARE ALE REPREZENTANTULUI FISCAL**

Nume, prenume/ Denumire .....

Adresa: Județ ..... Sector ..... Localitate .....

Strada ..... Nr. .... Bloc ..... Scara ..... Etaj ..... Ap .....

Cod poștal ..... Telefon ..... Fax ..... E-mail .....

Cod de identificare fiscală

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete.  
Prezenta declarație reprezintă titlu de creanță și produce efectele juridice ale înștiințării de plată de la data depunerii acesteia,  
în condițiile legii.

Semnătură contribuabil.....  
Data .....

Semnătură reprezentant fiscal .....

Loc rezervat organului fiscal

Nr. înregistrare.....  
Data .....

**224**

Număr de operator de date  
cu caracter personal - 1067

**DECLARAȚIE**

PRIVIND VENITURILE SUB FORMĂ DE SALARII DIN STRĂINĂTATE OBTINUTE DE CĂTRE  
PERSONELE FIZICE CARE DESFĂȘOARĂ ACTIVITĂȚE  
ÎN ROMÂNIA ȘI DE CĂTRE PERSONELE FIZICE ROMÂNE ANGAJATE ALE MISIUNILOR  
DIPLOMATICE ȘI POSTURILOR CONSULARE ACREDITATE ÎN ROMÂNIA



Luna   Anul

Declarație rectificativă   
Se completează cu X   
în cazul declarațiilor rectificative

**A. DATE DE IDENTIFICARE ALE CONTRIBUABILULUI**

Nume  Inițiala tatălui  Prenume  Cod numeric personal/ Nr. de identificare fiscală

Adresa

Județ  Sector  Localitate

Strada  Nr.  Bloc  Scara  Etaj  Ap.

Cod poștal  Telefon  Fax  E-mail

Documentul care reglementează raportul de muncă Nr..... Data...../...../.....

**B. DATE REFERITOARE LA PERSOANA FIZICĂ SAU JURIDICĂ LA CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA CONTRIBUABILUL**

Nume, prenume / Denumire  Cod de identificare fiscală

Adresa

Județ  Sector  Localitate

Strada  Nr.  Bloc  Scara  Etaj  Ap.

Cod poștal  Telefon  Fax  E-mail

**C. MODUL DE CALCUL AL IMPOZITULUI PE VENITURILE SUB FORMĂ DE SALARII DIN STRĂINĂTATE - lei -**

1. Venit brut..... 1

2. Contribuții sociale datorate potrivit legii, din care: ..... 2

2a. contribuția pentru asigurările sociale..... 2a

2b. contribuția pentru asigurările de șomaj..... 2b

2c. contribuția pentru asigurările sociale de sănătate..... 2c

3. Venit net (rd.1 - rd.2)..... 3

4. Deduceri personale\*..... 4

5. Cotizația sindicală plătită\*..... 5

6. Contribuțiile la fondurile de pensii facultative \*..... 6

7. Venit bază de calcul (rd.3-rd.4-rd.5-rd.6 sau rd.3, după caz)... 7

8. Impozit lunar datorat ..... 8

9. Impozit anual datorat ..... 9

\*) Se completează numai pentru funcția de bază, conform legii

**D. DATE DE IDENTIFICARE ALE REPREZENTANTULUI FISCAL**

Nume, prenume/Denumire.....

Adresa: Județ.....Sector.....Localitate.....

Strada.....Nr.....Bloc.....Scara.....Etaj.....Ap.....

Cod poștal.....Telefon.....Fax.....E-mail.....

Cod de identificare fiscală

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete.

Semnătură contribuabil  data  Semnătură reprezentant fiscal  data

Loc rezervat organului fiscal Nr. înregistrare.....

**INSTRUCȚIUNI****de completare a formularului 226 "Declarație privind impozitul datorat pe câștigul din transferul titlurilor de valoare, altele decât titlurile de participare la fondurile deschise de investiții și părțile sociale"  
Cod 14.13.01.13/11p**

Declarația se completează și se depune de către persoanele fizice care realizează câștiguri din transferul dreptului de proprietate asupra titlurilor de valoare, altele decât titlurile de participare la fondurile deschise de investiții și părțile sociale, care au fost dobândite și înstrăinate într-o perioadă mai mica de 365 de zile și care au obligația stabilirii, declarării și virării impozitului, reprezentând plată anticipată în contul impozitului pe câștigul anual din astfel de tranzacții.

Declarația nu se completează de către persoanele care realizează venituri din tranzacționarea titlurilor dobândite gratuit în cadrul Programului de privatizare în masă pentru care impunerea este finală și nici pentru veniturile realizate din înstrăinarea valorilor mobiliare în cazul societăților închise.

Termen de depunere:

-anual, până la data de 25 ianuarie a anului următor pentru anul fiscal încheiat;

- ori de câte ori contribuabilul constată erori în declarația anterioară, prin completarea unei declarații rectificative, situație în care se înscrie "X" în căsuța special prevăzută în acest scop.

Declarația se completează de către contribuabili sau de către reprezentanții fiscali ai acestora, înscriind cu majuscule, citeț și corect toate datele prevăzute de formular, în două exemplare:

- originalul se depune la organul fiscal definit prin prezentul ordin;
- copia se pastrează de către contribuabil.

Declarația se depune direct la registratura organului fiscal sau la oficiul poștal, prin scrisoare recomandată.

Declarația se pune gratuit la dispoziție contribuabilului, la solicitarea acestuia.

**A. DATE DE IDENTIFICARE ALE CONTRIBUABILULUI**

*Adresa* - se completează adresa domiciliului fiscal.

*Cod numeric personal/Număr de identificare fiscală* - se înscrie codul numeric personal din cartea de identitate, respectiv din buletinul de identitate al fiecărui contribuabil sau numărul de identificare fiscală atribuit de către Ministerul Finanțelor Publice cu ocazia înregistrării fiscale, după caz.

**B. DATE PRIVIND CÂȘTIGUL ANUAL DIN TRANSFERUL TITLURILOR DE VALOARE, ALTELE DECÂT TITLURILE DE PARTICIPARE LA FONDURILE DESCHISE DE INVESTIȚII ȘI PĂRȚILE SOCIALE ȘI IMPOZITUL DATORAT**

rd.1 *Câștig* - se înscrie câștigul total rezultat din transferul titlurilor de valoare, altele decât titlurile de participare la fondurile deschise de investiții și părțile sociale, care au fost dobândite și înstrăinate într-o perioadă mai mică de 365 de zile, la nivelul unui an fiscal.

Câștigul total rezultat din transferul titlurilor de valoare, altele decât titlurile de participare la fondurile deschise de investiții și părțile sociale se calculează prin însumarea câștigului rezultat, conform legii, pentru fiecare tranzacție de astfel de titluri.

rd.2 *Impozit datorat* - se înscrie suma impozitului calculat prin aplicarea cotei de 16% asupra câștigului (rd.1).

**C. DATE DE IDENTIFICARE ALE REPREZENTANTULUI FISCAL**

Se completează numai în cazul în care obligațiile de declarare se îndeplinesc de către reprezentantul fiscal desemnat de contribuabil.

*Adresa* - se înscrie adresa domiciliului fiscal.

*Cod de identificare fiscală* - se înscrie codul de identificare fiscală al reprezentantului fiscal.



ANEXA nr. 4

**INSTRUCȚIUNI****de completare a formularului 224 "Declarație privind veniturile sub formă de salarii din străinătate obținute de către persoanele fizice care desfășoară activitate în România și de către persoanele fizice române angajate ale misiunilor diplomatice și posturilor consulare acreditate în România"**  
**Cod 14.13.01.13/5**

Declarația se completează de către persoanele fizice care își desfășoară activitatea în România și obțin venituri sub formă de salarii din străinătate, precum și de către persoanele fizice române angajate ale misiunilor diplomatice și ale posturilor consulare acreditate în România.

Termen de depunere:

- lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare pentru care s-a realizat venitul;

- ori de câte ori contribuabilul constată erori în declarația anterioară, prin completarea unei declarații rectificative, situație în care se înscrie "X" în căsuța special prevăzută în acest scop.

Declarația se completează de către contribuabili sau de către reprezentanții fiscali ai acestora, înscriind cu majuscule, citeț și corect toate datele prevăzute de formular, în două exemplare:

- originalul se depune la organul fiscal definit prin prezentul ordin;
- copia se păstrează de către contribuabil.

Declarația se depune direct la registratura organului fiscal sau la oficiul poștal, prin scrisoare recomandată.

Declarația se pune gratuit la dispoziție contribuabilului, la solicitarea acestuia.

**A. DATE DE IDENTIFICARE ALE CONTRIBUABILULUI**

*Adresa* - se completează adresa domiciliului fiscal.

*Cod numeric personal/Număr de identificare fiscală* - se înscrie codul numeric personal din cartea de identitate, respectiv din buletinul de identitate al fiecărui contribuabil sau numărul de identificare fiscală atribuit de către Ministerul Finanțelor Publice cu ocazia înregistrării fiscale, după caz.

*Documentul care reglementează raportul de muncă* - se înscrie numărul și data documentului încheiat cu angajatorul, în baza căruia contribuabilul își desfășoară activitatea.

*Perioada de activitate* - se înscrie perioada de activitate prevăzută în documentul care reglementează raportul de muncă.

**B. DATE REFERITOARE LA PERSOANA FIZICĂ SAU JURIDICĂ LA CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA CONTRIBUABILUL**

*Cod de identificare fiscală* - se completează, după caz, dacă persoana fizică sau juridică la care își desfășoară activitatea contribuabilul este înregistrată fiscal și are atribuit cod de identificare fiscală, conform legislației române.

*Adresa* - se completează adresa domiciliului fiscal al persoanei fizice sau juridice la care contribuabilul își desfășoară activitatea.



### **C. MODUL DE CALCUL AL IMPOZITULUI PE VENITURILE SUB FORMĂ DE SALARII DIN STRĂINĂTATE**

rd.1. *Venit brut* - se înscrie suma veniturilor în bani și/sau în natură realizate de contribuabil în luna de raportare.

rd.2. *Contribuții sociale datorate potrivit legii* - se înscrie suma totală a contribuțiilor obligatorii, datorate de contribuabil în luna de raportare potrivit legii și plătite (rd.2a+rd.2b+rd.2c):

2a) *contribuția pentru asigurări sociale* - se înscrie suma reprezentând contribuția individuală de asigurări sociale, datorată potrivit prevederilor legale;

2b) *contribuția pentru asigurările de șomaj* - se înscrie suma reprezentând contribuția pentru protecția socială a șomerilor, datorată potrivit prevederilor legale;

2c) *contribuția pentru asigurările sociale de sănătate* - se înscrie suma reprezentând contribuția pentru asigurările sociale de sănătate, datorată potrivit prevederilor legale.

rd.3. *Venitul net* - se calculează ca diferența între venitul brut și suma totală a contribuțiilor sociale datorate, potrivit legii (rd.1-rd.2).

rd.4. *Deduceri personale* - se înscrie suma deducerilor personale cuvenite contribuabilului în luna de raportare, potrivit legii, stabilite pe baza documentelor justificative care atestă dreptul de deducere. Se completează numai de către persoanele rezidente care au dreptul la deduceri personale.

rd.5. *Cotizația sindicală plătită*: se înscrie suma reprezentând cotizația sindicală plătită în luna de raportare;

rd.6. *Contribuțiile la fondurile de pensii facultative*: se înscrie suma reprezentând contribuțiile la fondurile de pensii facultative, astfel încât la nivelul anului să nu depășească echivalentul în lei a 200 de euro;

rd.7. *Venit bază de calcul*:

- pentru funcția de bază: se înscrie suma calculată prin scăderea deducerilor personale (rd.4), a cotizației sindicale plătite (rd.5) și a contribuțiilor la fondurile de pensii facultative (rd.6) din venitul net (rd.3);

- în celelalte cazuri: se preia suma înscrisă la rd.3.

rd.8. *Impozit lunar datorat* - se înscrie suma impozitului calculat prin aplicarea cotei de 16% asupra venitului bază de calcul (rd.7).

rd.9 *Impozit anual datorat* - se înscrie suma impozitului anual calculată prin însumarea impozitului lunar datorat de contribuabil în luna de raportare, potrivit legii.

Acest rând se va completa în declarația depusă pentru luna decembrie, respectiv luna în care contribuabilul și-a încetat raportul contractual de munca, după caz.

### **D. DATE DE IDENTIFICARE ALE REPREZENTANTULUI FISCAL**

Se completează numai în cazul în care obligațiile de declarare a veniturilor se îndeplinesc de către reprezentantul fiscal desemnat de contribuabil.

*Adresa* - se înscrie adresa domiciliului fiscal.

*Cod de identificare fiscală* - se înscrie codul de identificare fiscală al reprezentantului fiscal.

ANEXA nr.5

**Caracteristici de tipărire, modul de difuzare,  
de utilizare și păstrare a formularelor**

**1.Declarație privind veniturile estimate din cedarea folosinței bunurilor, cod  
14.13.01.13/3p**

1. Denumire: Declarație privind veniturile estimate din cedarea folosinței bunurilor
2. Cod: 14.13.01.13/3p
3. Format: A4/t2
4. Caracteristici de tipărire: - se tipărește: (seturi)
  - pe față conținutul declarației
  - pe verso instrucțiunile de completare- se poate utiliza și echipament informatic pentru editare și completare
5. Se difuzează: gratuit
6. Se utilizează la: estimarea veniturilor obținute din cedarea folosinței bunurilor
7. Se întocmește în: 2 exemplare
  - de: contribuabil sau reprezentantul fiscal
8. Circulă: - originalul la organul fiscal definit prin prezentul ordin
  - copia la contribuabil
9. Se arhivează: la dosarul contribuabilului.

**2.Declarație privind veniturile estimate din activități independente, cod  
14.13.01.13/4p**

- 1.Denumire: Declarație privind veniturile estimate din activități independente
2. Cod: 14.13.01.13/4p
3. Format: A4/t2
4. Caracteristici de tipărire: - se tipărește:(seturi)
  - pe față conținutul declarației
  - pe verso instrucțiunile de completare- se poate utiliza și echipament informatic pentru editare și completare
5. Se difuzează: gratuit
6. Se utilizează la: estimarea veniturilor obținute din desfășurarea activităților independente
7. Se întocmește în: 2 exemplare
  - de: contribuabil sau reprezentantul fiscal
8. Circulă: - originalul la organul fiscal definit prin prezentul ordin
  - copia la contribuabil
9. Se arhivează: la dosarul contribuabilului.

**3.Declarație privind veniturile estimate din activități agricole, cod  
14.13.01.13/9p**

1. Denumire: Declarație privind veniturile estimate din activități agricole

2. Cod: 14.13.01.13/9p
3. Format: A4/t<sub>2</sub>
4. Caracteristici de tipărire: - se tipărește:(seturi)
  - pe față conținutul declarației
  - pe verso instrucțiunile de completare- se poate utiliza și echipament informatic pentru editare și completare
5. Se difuzează: gratuit
6. Se utilizează la: estimarea veniturilor obținute din activități agricole de către contribuabilii care au optat pentru determinarea venitului net în sistem real
7. Se întocmește în: 2 exemplare
  - de: contribuabil sau reprezentantul fiscal
8. Circulă la: - originalul la organul fiscal definit prin prezentul ordin
  - copia la contribuabil
9. Se arhivează: la dosarul contribuabilului

#### **4.Declarație privind veniturile estimate pentru asociațiile fără personalitate juridică, constituite între persoane fizice, cod 14.13.01.13/1i**

1. Denumire: Declarație privind veniturile estimate pentru asociațiile fără personalitate juridică, constituite între persoane fizice
2. Cod: 14.13.01.13/1i
3. Format: A4/t<sub>2</sub>
4. Caracteristici de tipărire - pe ambele fețe(seturi)
  - se poate utiliza și echipament informatic pentru editare și completare
5. Se difuzează: gratuit
6. Se utilizează la: declararea veniturilor și a cheltuielilor estimate a se realiza de către asociațiile între persoane fizice care nu dau naștere unei persoane juridice
7. Se întocmește în: 2 exemplare
  - de: responsabilul desemnat al asociației
8. Circulă: - originalul la organul fiscal definit prin prezentul ordin
  - copia la asociație
9. Se arhivează: la dosarul asociației.

#### **5.Declarație privind veniturile sub formă de salarii din străinătate obținute de către persoanele fizice care desfășoară activitate în România și de către persoanele fizice române angajate ale misiunilor diplomatice și posturilor consulare acreditate în România, cod 14.13.01.13/5**

1. Denumire: Declarație privind veniturile sub formă de salarii din străinătate obținute de către persoanele fizice care desfășoară activitate în România și de către persoanele fizice române angajate ale misiunilor diplomatice și posturilor consulare acreditate în România
2. Cod: 14.13.01.13/5
3. Format: A4/t<sub>2</sub>
4. Caracteristici de tipărire:- se tipărește:(seturi)
  - pe față conținutul declarației
  - pe verso instrucțiunile de completare

- se poate utiliza și echipament informatic pentru editare și completare

5. Se difuzează: gratuit
6. Se utilizează la: declararea lunară a veniturilor sub formă de salarii din străinătate, obținute de către persoanele fizice care desfășoară activitate în România
7. Se întocmește în: 2 exemplare  
de: contribuabil sau reprezentantul fiscal
8. Circulă: - originalul la organul fiscal definit prin prezentul ordin  
- copia la contribuabil
9. Se arhivează: la dosarul contribuabilului.

#### **6.Declarație informativă privind începerea/încetarea activității persoanelor fizice care desfășoară activitate în România și care obțin venituri sub formă de salarii din străinătate, cod 14.13.01.13/5i**

1. Denumire: Declarație informativă privind începerea/încetarea activității persoanelor fizice care desfășoară activitate în România și care obțin venituri sub formă de salarii din străinătate
2. Cod: 14.13.01.13/5i
3. Format: A4/t2
4. Caracteristici de tipărire:- se tipărește:(seturi)  
-pe față conținutul declarației  
-pe verso instrucțiunile de completare  
- se poate utiliza și echipament informatic pentru editare și completare
5. Se difuzează: gratuit
6. Se utilizează la: furnizarea informațiilor referitoare la data începerii și încetării activității contribuabilului persoanelor fizice care desfășoară activitate în România și obțin venituri sub formă de salarii din străinătate
7. Se întocmește în: 2 exemplare  
de: persoana fizică sau juridică la care își desfășoară activitatea contribuabilul
8. Circulă: - originalul la organul fiscal definit prin prezentul ordin  
- copia la persoana fizică sau juridică la care își desfășoară activitatea contribuabilul
9. Se arhivează: la dosarul contribuabilului.

#### **7.Decizie de impunere pentru plăți anticipate cu titlu de impozit privind venitul din cedarea folosinței bunurilor, cod 14.13.02.13/3a**

1. Denumire: Decizie de impunere pentru plăți anticipate cu titlu de impozit privind venitul din cedarea folosinței bunurilor
2. Cod: 14.13.02.13/3a
3. Format: A4/t1
4. Caracteristici de tipărire: -pe o singură față  
-se poate utiliza și echipament informatic pentru editare și completare
5. Se difuzează: gratuit
6. Se utilizează la: stabilirea plăților anticipate cu titlu de impozit

7. Se întocmește în: 2 exemplare de organul fiscal definit prin prezentul ordin
8. Circulă: - un exemplar la contribuabil  
- un exemplar la organul fiscal competent
9. Se arhivează: copia se arhivează la dosarul contribuabilului.

**8. Decizie de impunere pentru plăți anticipate cu titlu de impozit privind venitul din activități independente, cod 14.13.02.13/4a**

1. Denumire: Decizie de impunere pentru plăți anticipate cu titlu de impozit privind venitul din activități independente
2. Cod: 14.13.02.13/4a
3. Format: A4/t1
4. Caracteristici de tipărire: -pe o singură față  
-se poate utiliza și echipament informatic pentru editare și completare
5. Se difuzează: gratuit
6. Se utilizează la: stabilirea plăților anticipate cu titlu de impozit
7. Se întocmește în: 2 exemplare de organul fiscal definit prin prezentul ordin
8. Circulă: - un exemplar la contribuabil  
- un exemplar la organul fiscal competent
9. Se arhivează: copia se arhivează la dosarul contribuabilului.

**9. Decizie de impunere pentru plăți anticipate cu titlu de impozit privind venitul din activități agricole, cod 14.13.02.13/9a**

1. Denumire: Decizie de impunere pentru plăți anticipate cu titlu de impozit privind venitul din activități agricole
2. Cod: 14.13.02.13/9a
3. Format: A4/t<sub>1</sub>
4. Caracteristici de tipărire: - pe o singură față  
- se poate utiliza și echipament informatic pentru editare și completare
5. Se difuzează: gratuit
6. Se utilizează la: stabilirea plăților anticipate cu titlu de impozit
7. Se întocmește în: 2 exemplare de organul fiscal definit prin prezentul ordin
8. Circulă: - un exemplar la contribuabil  
- un exemplar la organul fiscal competent
9. Se arhivează: copia se arhivează la dosarul contribuabilului.

**10. Declarație privind impozitul datorat pe câștigul din transferul titlurilor de valoare, altele decât titlurile de participare la fondurile deschise de investiții și părțile sociale, cod 14.13.01.13/11p**

1. Denumire: Declarație privind impozitul datorat pe câștigul din transferul titlurilor de valoare, altele decât titlurile de participare la fondurile deschise de investiții și părțile sociale
2. Cod: 14.13.01.13/11p
3. Format: A4/t2
4. Caracteristici de tipărire: - se tipărește: (seturi)



- pe față conținutul declarației
- pe verso instrucțiunile de completare
- se poate utiliza și echipament informatic pentru editare și completare

5. Se difuzează: gratuit

6. Se utilizează la: declararea impozitului pe câștigul din transferul titlurilor de valoare, altele decât titlurile de participare la fondurile deschise de investiții și părțile sociale, care au fost dobândite și înstrăinate într-o perioadă mai mică de 365 de zile

7. Se întocmește în: 2 exemplare

de: contribuabil sau reprezentantul fiscal

8. Circulă: - originalul la organul fiscal definit prin prezentul ordin

- copia la contribuabil

9. Se arhivează: la dosarul contribuabilului.

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

## ORDIN

### pentru aprobarea unor proceduri privind înregistrarea și gestiunea persoanelor impozabile înregistrate în scopuri de TVA

În temeiul art. 11 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 208/2005 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice și a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere prevederile art. 153 și 153<sup>1</sup> din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 69, precum și ale art. 196 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul finanțelor publice** emite următorul ordin:

Art. 1. — (1) Persoana impozabilă care nu este înregistrată și care nu are obligația să se înregistreze, conform art. 153 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările ulterioare, denumită în continuare *Codul fiscal*, și persoana juridică neimpozabilă care are obligația sau optează să se înregistreze pentru efectuarea achizițiilor intracomunitare, potrivit art. 153<sup>1</sup> din Codul fiscal, depun la organul fiscal competent în a cărui rază teritorială își au domiciliul fiscal formularul 091 „Declarație de înregistrare în scopuri de TVA/Declarație de mențiuni a altor persoane care efectuează achiziții intracomunitare”, cod M.F.P. 14.13.01.10.11/a, prevăzut în anexa nr. 1.

(2) Instrucțiunile de completare a formularului 091 sunt prevăzute în anexa nr. 2.

(3) Caracteristicile de tipărire, modul de difuzare, utilizare și păstrare ale formularului 091 sunt prevăzute în anexa nr. 3.

(4) Anexele nr. 1, 2 și 3\*) fac parte integrantă din prezentul ordin.

(5) Pe baza declarației depuse potrivit alin. (1), organul fiscal competent emite, în termen de 5 zile, „Certificatul de înregistrare în scopuri de TVA”, care conține codul de înregistrare în scopuri de TVA pentru achiziții intracomunitare.

(6) Codul de înregistrare în scopuri de TVA pentru achiziții intracomunitare este alcătuit din codul de înregistrare fiscală atribuit de organul fiscal competent, care este diferit de codul de identificare fiscală a contribuabilului, precedat de prefixul „RO”.

(7) Data înregistrării ca persoană impozabilă în scopuri de TVA pentru achiziții intracomunitare este data depunerii formularului 091 la organul fiscal competent.

(8) Persoanele impozabile înregistrate pentru achiziții intracomunitare vor utiliza codul de înregistrare în scopuri

\*) Anexele nr. 1, 2 și 3 sunt reproduse în facsimil.

de TVA atribuit de organul fiscal competent numai pentru efectuarea achizițiilor intracomunitare și pentru declararea și plata taxei pe valoarea adăugată aferente achizițiilor intracomunitare efectuate.

Art. 2. — Începând cu data de 1 ianuarie 2007, codul de înregistrare în scopuri de TVA, conform art. 153 din Codul fiscal, al persoanelor impozabile se atribuie de organele fiscale competente și este:

a) pentru persoanele juridice, cu excepția comercianților, precum și pentru asocieri și alte entități fără personalitate juridică, codul de înregistrare fiscală atribuit de organul fiscal competent, precedat de prefixul „RO”;

b) pentru persoanele fizice, codul de înregistrare fiscală atribuit de organul fiscal competent, precedat de prefixul „RO”;

c) pentru comercianți, inclusiv pentru sucursalele comercianților care au sediul principal al comerțului în străinătate, codul unic de înregistrare atribuit potrivit legii speciale, precedat de prefixul „RO”;

d) pentru asocierile fără personalitate juridică, codul de identificare fiscală, precedat de prefixul „RO”.

Art. 3. — (1) Persoanele fizice, cu excepția persoanelor fizice care desfășoară activități economice în mod independent sau care exercită profesii libere, vor utiliza codul de înregistrare în scopuri de TVA, atribuit conform art. 153 din Codul fiscal, numai pentru operațiunile reglementate de titlul VI „Taxa pe valoarea adăugată” din Codul fiscal.

(2) Persoanele fizice definite la alin. (1) se înregistrează prin depunerea formularului (020) „Declarație de înregistrare fiscală/Declarație de mențiuni pentru persoane fizice române” și se administrează de organul fiscal în a cărui rază teritorială își au domiciliul fiscal.

(3) Pe baza declarației depuse potrivit alin. (2), organul fiscal competent emite „Certificatul de înregistrare în scopuri de TVA”, care conține codul de înregistrare în scopuri de TVA.

(4) Data înregistrării în scopuri de TVA a persoanelor fizice definite la alin. (1) este, după caz:

a) data comunicării certificatului de înregistrare în scopuri de TVA, dacă aplică regimul normal de taxă de la începerea activității;

b) prima zi a lunii următoare celei în care persoana impozabilă solicită înregistrarea în scopuri de TVA, ca urmare a depășirii plafonului de scutire sau prin opțiune, ulterior începerii activității.

(5) În relația cu organul fiscal, persoanele fizice definite la alin. (1) vor utiliza:

a) codul de înregistrare în scopuri de TVA, atribuit conform art. 153 din Codul fiscal, numai pentru declararea și plata taxei pe valoarea adăugată;

b) codul numeric personal, pentru celelalte impozite și taxe, inclusiv pentru impozitul pe venit.

Art. 4. — (1) Începând cu data de 1 ianuarie 2007, plătitorii de TVA persoane fizice, identificați fiscal prin cod numeric personal precedat de litera „R”, nu vor utiliza acest cod de identificare fiscală pentru efectuarea operațiunilor impozabile prevăzute de titlul VI „Taxa pe valoarea adăugată” din Codul fiscal.

(2) Deconturile aferente lunii decembrie 2006, cu termen legal de depunere până la data de 25 ianuarie 2007 inclusiv, se depun, utilizând drept cod de identificare fiscală codul numeric personal, la organul fiscal în a cărui administrare contribuabilul se afla înregistrat ca plătitor de TVA la data de 31 decembrie 2006.

(3) Începând cu data de 1 februarie 2007, plătitorii de TVA identificați fiscal prin codul numeric personal precedat de litera „R” vor fi scoși din oficiu de către organul fiscal competent din evidența plătitorilor de TVA.

(4) După scoaterea din evidența plătitorilor de TVA, eventualele sume negative din decontul de TVA aferent lunii decembrie 2006, depus de această categorie de contribuabili, se restituie potrivit procedurii în materie.

Art. 5. — (1) Persoanele fizice care desfășoară activități economice în mod independent sau care exercită profesii libere vor utiliza drept identificator fiscal codul de înregistrare fiscală atribuit de organul fiscal pe a cărui rază teritorială se află sediul sau locul desfășurării activității, pentru activitățile desfășurate începând cu data de 1 ianuarie 2007.

(2) Persoanele fizice definite la alin. (1) depun declarațiile privind impozitele, taxele și contribuțiile aferente lunii decembrie 2006, cu termen legal de depunere până la data de 25 ianuarie 2007 inclusiv, la organul fiscal în a cărui administrare se aflau la data de 31 decembrie 2006, utilizând ca identificator fiscal codul numeric personal.

(3) Impozitul pe venitul personal datorat de persoanele fizice definite la alin. (1) se administrează și după data de 1 ianuarie 2007 de organul fiscal în a cărui rază teritorială își are domiciliul persoana fizică, utilizând drept identificator fiscal codul numeric personal.

Art. 6. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 7. — Direcția generală de gestiune a impozitelor și contribuțiilor, Direcția generală a tehnologiei informației, direcțiile generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București, precum și Direcția generală de administrare a marilor contribuabili vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Ministrul finanțelor publice,  
**Sebastian Teodor Gheorghe Vlădescu**



Anexa nr.1

<b>091</b> Număr de operator de date cu caracter personal – 1067	<b>DECLARAȚIE DE ÎNREGISTRARE ÎN SCOPURI DE TVA/ DECLARAȚIE DE MENȚIUNI A ALTOR PERSOANE CARE EFECTUEAZĂ ACHIZIȚII INTRACOMUNITARE</b>	
--	--	---

<b>A</b>	<b>FELUL DECLARAȚIEI</b>
	<p><b>1. Declarație de înregistrare</b> <input type="checkbox"/>      <b>2. Declarație de mențiuni</b> <input type="checkbox"/></p> <p>a) Persoană impozabilă care nu este înregistrată și nu are obligația să se înregistreze conform art.153 din Codul Fiscal <input type="checkbox"/></p> <p>b) Persoană juridică neimpozabilă <input type="checkbox"/></p>
<b>B</b>	<b>DATE DE IDENTIFICARE A CONTRIBUABILULUI</b>
	<p><b>1. Cod de înregistrare în scopuri de TVA</b> .....</p> <p><b>2. Denumire/Nume și prenume</b> .....</p> <p><b>3. Cod de identificare fiscală</b>.....</p> <p><b>4. Date privind domiciliul fiscal</b></p> <p>Stradă ..... Nr. .... Bloc.....</p> <p>Scară ..... Etaj ..... Ap. .... Localitate .....</p> <p>Sector ..... Județ ..... Cod poștal .....</p> <p>Fax ..... Telefon .....</p> <p>E-mail .....</p>
<b>C</b>	<b>ALTE DATE DESPRE CONTRIBUABIL</b>
	<p><b>1. Reprezentare prin împuternicit</b> <input type="checkbox"/></p> <p>Nr. act împuternicire ..... Data .....</p> <p><b>2. Date de identificare ale împuternicitului</b></p> <p>Cod de identificare fiscală .....</p> <p>Nume, prenume/Denumire .....</p> <p>Adresa: Stradă ..... Nr. .... Bloc.....</p> <p>Scară ..... Etaj ..... Ap. .... Localitate.....</p> <p>Sector ..... Județ ..... Cod poștal .....</p> <p>Fax ..... Telefon .....</p> <p>E-mail .....</p>
<b>D</b>	<b>DATE PRIVIND VECTORUL FISCAL</b>
	<p><b>I. Înregistrare în scopuri de TVA</b></p> <p>1. Înregistrare prin depășirea plafonului de achiziții intracomunitare <input type="checkbox"/></p> <p>2. Înregistrare prin opțiune pentru achiziții intracomunitare, conform art.126 alin.(6) din Codul Fiscal <input type="checkbox"/></p> <p><b>II. Anularea înregistrării în scopuri de TVA</b></p> <p>1. Anularea înregistrării pentru persoanele impozabile care au fost înregistrate ca urmare a depășirii plafonului de achiziții <input type="checkbox"/></p> <p>a) valoarea achizițiilor intracomunitare în anul calendaristic anterior solicitării anulării .....</p>



<p>b) valoarea achizițiilor intracomunitare în anul calendaristic în care se solicită anularea .....</p> <p>c) nu a fost exercitată opțiunea prevăzută la art.153<sup>1</sup> alin.(7) din Codul fiscal <input type="checkbox"/></p> <p>2. Anularea înregistrării pentru persoanele impozabile care au fost înregistrate prin opțiune <input type="checkbox"/></p> <p>a) valoarea achizițiilor intracomunitare în anul calendaristic anterior solicitării anulării .....</p> <p>b) valoarea achizițiilor intracomunitare în anul calendaristic în care se solicită anularea .....</p> <p>c) nu a fost exercitată opțiunea prevăzută la art.153<sup>1</sup> alin.(7) din Codul fiscal <input type="checkbox"/></p> <p>3. Anularea înregistrării pentru persoanele impozabile care au fost înregistrate în scopuri de TVA conform art.153 din Codul Fiscal <input type="checkbox"/></p>
<p><b><i>Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete.</i></b></p>
<p>Numele persoanei care face declarația .....</p> <p>Semnătura ..... Stampila</p> <p>Data ...../...../.....</p>
<p>Se completează de organul fiscal</p>
<p>Denumire organ fiscal .....</p> <p>Nr. de înregistrare ..... Data înregistrării ...../...../.....</p> <p>Numele și prenumele persoanei care a verificat .....</p> <p>Număr legitimație .....</p>

Anexa nr.2

**Instrucțiuni de completare a formularului  
(091) “Declarație de înregistrare în scopuri de TVA/Declarație de mențiuni  
a altor persoane care efectuează achiziții intracomunitare”**

Declarația de înregistrare în scopuri de TVA/Declarația de mențiuni a altor persoane care efectuează achiziții intracomunitare (091), denumită în continuare declarație, se depune de către persoanele impozabile care nu sunt înregistrate și nu au obligația să se înregistreze conform art.153 din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și de persoanele juridice neimpozabile care intenționează să efectueze achiziții intracomunitare în România, astfel:

a) în mod obligatoriu, înainte de efectuarea achiziției intracomunitare, dacă valoarea achiziției intracomunitare respective depășește plafonul pentru achiziții intracomunitare în anul calendaristic în care are loc achiziția intracomunitară;

b) prin opțiune, dacă realizează achiziții intracomunitare de bunuri care nu sunt considerate operațiuni impozabile în România conform art.126 alin.(4) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și optează pentru taxarea acestor operațiuni, conform art.126 alin.(6) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Declarația se completează în două exemplare:

- un exemplar, însoțit de o copie de pe certificatul de înregistrare/certificatul de înregistrare fiscală, precum și de pe decizia de înregistrare a domiciliului fiscal (decizia de înregistrare a domiciliului fiscal la cererea contribuabilului sau decizia privind modificarea din oficiu a domiciliului fiscal al contribuabilului), după caz, se depune la registratura organului fiscal competent;

- un exemplar se păstrează de către contribuabil.

#### **A. Felul declarației**

Se marchează cu “X” punctul 1 sau 2, după caz. Declarația de înregistrare se completează la solicitarea înregistrării în scopuri de TVA, iar declarația de mențiuni se completează ori de câte ori se modifică datele declarate anterior.

În cazul declarației de înregistrare, se marchează, după caz, litera a) sau b).

Atentie! În cazul declarației de mențiuni se completează toate rubricile formularului cu datele valabile la momentul declarării, indiferent dacă acestea au mai fost declarate.

#### **B. Date de identificare a contribuabilului**

**1. Cod de înregistrare în scopuri de TVA** - nu se completează la înregistrarea inițială.

Atentie! Acest cod este valabil și se utilizează numai în scopuri de TVA pentru achiziții intracomunitare.

**2. Denumire/Nume și prenume** - se înscrie, după caz, denumirea sau numele și prenumele persoanei care efectuează achiziții intracomunitare (contribuabilul).

**3. Cod de identificare fiscală** - se înscrie codul de identificare fiscală a contribuabilului.

**4. Date privind domiciliul fiscal** - se completează cu datele privind adresa domiciliului fiscal al contribuabilului.

#### **C. Alte date despre contribuabil**

**1. Reprezentare prin împuternicit** - se marchează cu “X” în cazul în care declarația este completată de către împuternicitul desemnat potrivit Codului de procedură fiscală și se înscrie



numărul și data cu care împuternicitul a înregistrat actul de împuternicire, în formă autentică și în condițiile prevăzute de lege, la organul fiscal.

**2. Date de identificare ale împuternicitului** - se completează cu datele privind codul de identificare fiscală, numele și prenumele sau denumirea împuternicitului, precum și adresa acestuia.

#### **D. Date privind vectorul fiscal**

##### **I. Înregistrare în scopuri de TVA**

**1. Înregistrare prin depășirea plafonului de achiziții intracomunitare** - se marchează cu "X" de către persoanele impozabile care nu sunt înregistrate și nu au obligația să se înregistreze conform art.153 din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și de persoanele juridice neimpozabile care intenționează să efectueze o achiziție intracomunitară în România, înaintea efectuării achiziției intracomunitare, dacă valoarea achiziției intracomunitare respective depășește plafonul pentru achiziții intracomunitare în anul calendaristic în care are loc achiziția intracomunitară.

**2. Înregistrare prin opțiune pentru achiziții intracomunitare, conform art.126 alin.(6) din Codul fiscal** - se marchează cu "X" de către persoanele impozabile care nu sunt înregistrate și nu au obligația să se înregistreze conform art.153 din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și de persoanele juridice neimpozabile, dacă realizează achiziții intracomunitare de bunuri care nu sunt considerate operațiuni impozabile în România conform art.126 alin.(4) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și optează pentru taxarea acestor operațiuni, conform art.126 alin.(6) din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

##### **II. Anularea înregistrării în scopuri de TVA**

**1. Anularea înregistrării pentru persoanele impozabile care au fost înregistrate ca urmare a depășirii plafonului de achiziții** - se marchează cu "X" de către persoanele înregistrate în scopuri de TVA ca urmare a depășirii plafonului de achiziții, care solicită anularea înregistrării oricând, după expirarea anului calendaristic următor celui în care au fost înregistrate, dacă valoarea achizițiilor intracomunitare nu a depășit plafonul de achiziții în anul în care fac această solicitare sau în anul calendaristic anterior și dacă nu și-au exercitat opțiunea conform alin.(7) al art.153<sup>1</sup> din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

**2. Anularea înregistrării pentru persoanele impozabile care au fost înregistrate prin opțiune** - se marchează cu "X" de către persoanele înregistrate în scopuri de TVA prin opțiune, care solicită anularea înregistrării oricând, după expirarea a 2 ani calendaristici care urmează anului în care au optat pentru înregistrare, dacă valoarea achizițiilor intracomunitare nu a depășit plafonul de achiziții în anul care depun această solicitare sau în anul calendaristic anterior și dacă nu și-au exercitat opțiunea conform alin.(7) al art.153<sup>1</sup> din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

**1a) și 2a). Valoarea achizițiilor intracomunitare în anul calendaristic anterior solicitării anulării** - se înscrie suma totală a achizițiilor intracomunitare ale persoanei impozabile care solicită anularea înregistrării, realizată în anul calendaristic anterior solicitării anulării.

**1b) și 2b). Valoarea achizițiilor intracomunitare în anul calendaristic în care se solicită anularea** - se înscrie suma totală a achizițiilor intracomunitare ale persoanei impozabile care solicită anularea înregistrării, realizată în anul în care face această solicitare.

Toate sumele vor fi înscrise în lei.

**1c) și 2c). Nu a fost exercitată opțiunea conform art.153<sup>1</sup> alin.(7) din Codul fiscal** - se marchează cu "X" de către persoanele impozabile care solicită anularea înregistrării, în cazul în care nu și-au exercitat opțiunea conform alin.(7) al art.153<sup>1</sup> din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.



**3. Anularea înregistrării pentru persoanele impozabile care au fost înregistrate în scopuri de TVA conform art.153 din Codul fiscal** - se marchează cu "X" de către persoanele impozabile înregistrate în scopuri de TVA pentru achiziții intracomunitare conform art.153<sup>1</sup> din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, care au fost înregistrate în scopuri de TVA conform art.153 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Anexa nr.3

**Caracteristicile  
de tipărire, modul de difuzare, utilizare și păstrare ale formularului  
(091) "Declarație de înregistrare în scopuri de TVA/Declarație de mențiuni a altor persoane  
care efectuează achiziții intracomunitare"**

- 1.Denumire: Declarație de înregistrare în scopuri de TVA/Declarație de mențiuni a altor persoane care efectuează achiziții intracomunitare
  - 2.Cod: 14.13.01.10.11/a
  - 3.Format: A4/t2
  - 4.Se tipărește: - într-o singură culoare;  
- se poate utiliza echipament informatic pentru editare.
  - 5.U.M.: set (2 file).
  - 6.Se difuzează: gratuit.
  - 7.Se utilizează: la atribuirea codului de înregistrare în scopuri de TVA și eliberarea certificatului de înregistrare în scopuri de TVA pentru achiziții intracomunitare, a altor persoane care efectuează achiziții intracomunitare, precum și la actualizarea unor informații despre aceste persoane.
  - 8.Se întocmește în: 2 exemplare  
de: contribuabil sau de către împuternicit.
  - 9.Circulă: - originalul la organul fiscal;  
- copia la contribuabil.
  - 10.Se păstrează: la dosarul fiscal al contribuabilului.
-



# Breviar legislativ

*publicație cu apariție lunară*

- se adresează tuturor abonaților Monitorului Oficial al României, Partea I: agenți economici, organe ale administrației de stat, organizații nonguvernamentale etc.
- un instrument de lucru modern, eficient și adaptat cerințelor dumneavoastră
- cuprinde titlurile actelor publicate în decursul unei luni în Monitorul Oficial al României, Partea I
- structurat pe 35 de domenii de interes, în ordinea importanței și a numărului actului

## *domenii*

- ❖ Achiziții publice
- ❖ Administrație publică; domeniul public și privat al statului
- ❖ Agricultură (fond funciar, exploatații, îmbunătățiri funciare); alimentație
- ❖ Alegeri; partide politice; campanii electorale
- ❖ Apărare; armată; interne
- ❖ Ape; mediu
- ❖ Asigurări-reasigurări; valori mobiliare
- ❖ Buget de stat; Administrația Națională a Rezervelor de Stat; fond de rezervă al Guvernului; subvenții
- ❖ Cetățenie
- ❖ Comunitar
- ❖ Construcții; amenajarea teritoriului; urbanism
- ❖ Contravenții
- ❖ Cultură și culte
- ❖ Economie; comerț; afaceri; concurență; privatizare
- ❖ Finanțe; contabilitate; bănci
- ❖ Învățământ; educație; cercetare-dezvoltare
- ❖ Justiție
- ❖ Minorități naționale
- ❖ Muncă; salarizare; asistență socială; securitate socială
- ❖ Proprietate industrială; proprietate intelectuală
- ❖ Sănătate publică
- ❖ Servicii (gaze, energie electrică și termică, alimentare cu apă, radio-tv, gospodărie comunală)
- ❖ Sport; turism; tineret
- ❖ Standarde; normative; norme tehnice; indicatori tehnico-economici
- ❖ Transporturi; drumuri
- ❖ Vamă

★

Acte individuale • Acte internaționale • Acte ale Curții Constituționale • Decizii ale Înaltei Curți de Casație și Justiție • Acte ale Curții Europene a Drepturilor Omului • Acte ale Parlamentului, Camerei Deputaților și Senatului  
• Republicări • Rectificări • Diverse

- ◆ Se transmite GRATUIT până la sfârșitul anului abonaților la Monitorul Oficial al României, pe suport electronic
- ◆ Comenzile se preiau la fax: 318.51.15, e-mail: [marketing@ramo.ro](mailto:marketing@ramo.ro), prin poștă
- ◆ Abonamentul pe suport hârtie pentru anul 2007 este de 60 lei, iar abonamentul trimestrial este de 15 lei

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI – CAMERA DEPUTAȚILOR**

„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.U.I. 427282; Atribut fiscal R,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română – S.A. – Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)  
Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, E-mail: [marketing@ramo.ro](mailto:marketing@ramo.ro), Internet: [www.monitoruloficial.ro](http://www.monitoruloficial.ro)  
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23  
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

